

Regulamin konkursu na inicjatywy lokalne „Nasza kultura w Gminie Kozenice”

I. NA WSTĘPIE:

Organizatorami konkursu są Gmina Kozenice i Kozienicki Dom Kultury im. Bogusława Klimczuka (zwany dalej KDK). Regulamin określa zasady wyboru inicjatyw w obszarze kultury skierowanych do społeczności lokalnej i realizowanych na terenie Gminy Kozenice (miasto i sołectwa).

II. CELE:

- włączenie społeczności lokalnych z Gminy Kozenice w działania KDK,
- odkrywanie i wspieranie samodzielnych oddolnych inicjatyw kulturotwórczych mieszkańców Gminy Kozenice,
- pobudzenie aktywności społecznej mieszkańców oraz pracowników KDK.

III. KTO MOŻE ZGŁASZAĆ INICJATYWY?

- osoby indywidualne (pełnoletni mieszkańcy Gminy Kozenice),
- organizacje pozarządowe (z terenu Gminy Kozenice),
- grupy nieformalne (mieszkańcy Gminy Kozenice, w tym co najmniej 1 osoba pełnoletnia).

Uwaga! Wszyscy uprawnieni do udziału w konkursie mogą zgłosić jedną inicjatywę.

Wnioskodawcy niepełnoletni powinni załączyć podpisaną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na udział w konkursie (*załącznik nr 2*).

IV. MIEJSCE REALIZACJI:

Projekt musi być realizowany na terenie Gminy Kozenice (miasto i/lub sołectwa).

V. WAŻNE TERMINY!

Pomysły na inicjatywy należy zgłaszać w dniach **16 czerwca – 14 lipca 2021 roku do godz. 17.00**. Terminem zgłoszenia jest data i godzina wpływu do KDK. Rozpatrywane będą projekty inicjatyw złożone wyłącznie na **FORMULARZU ZGŁOSZENIOWYM** (*załącznik nr 1*). Inicjatywy mogą być realizowane w dniach **1 września – 10 listopada 2021 r.**

VI. FINANSOWANIE/BUDŻET:

1. Projekty będą finansowane ze środków Gminy Kozenice i Kozienickiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka.
2. W ramach projektu dofinansowanych zostanie **od 3 do max 7 inicjatyw**.
3. Maksymalna kwota budżetu jednej inicjatywy – **do 7 000 zł brutto**.
4. Rozliczenia księgowe wspartych dofinansowaniem inicjatyw będą realizowane przez księgowość KDK.
5. W ramach projektu nie przewiduje się dofinansowania kosztów działalności i wspomaganie organizacji (grupy/osoby), pokrywania kosztów funkcjonowania, wynagrodzeń dla autorów projektu oraz doposażenia sprzętowego.
6. Komisja konkursowa może podjąć decyzję dotyczącą zwiększenia lub zmniejszenia kwoty dofinansowania danej inicjatywy, po akceptacji wnioskodawcy.
7. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania.

8. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):
 - a) niezbędne dla realizacji zadania,
 - b) efektywne i racjonalne,
 - c) poniesione (opłacone) w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w okresie realizacji zadania,
 - d) udokumentowane,
 - e) poniesione przez wnioskodawcę na rzecz realizacji inicjatywy (faktura, umowa, rachunek).
9. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:
 - a) honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę przedsięwzięcia, instruktorów – prowadzących warsztaty/ twórców/artystów, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących (np. koncerty, spotkania z artystami), tłumaczy, opiekunów dzieci, osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów),
UWAGA! Do tej pozycji kwalifikują się koszty: delegacji i diet wolontariuszy uczestniczących w projekcie, ubezpieczenie,
 - b) zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych, z wyłączeniem zakupu środków trwałych,
 - c) koszty podróży/transportu: uczestników warsztatów, artystów i innych osób związanych z realizacją zadania,
 - d) poligrafia – wydanie publikacji, stanowiących część zadania oraz ich dystrybucja,
 - e) koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania,
 - f) scenografia i stroje: projekt, wykonanie (w tym koszt materiałów),
 - g) noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów i jurorów,
 - h) koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki, zakup czasu antenowego, rozwój strony internetowej),
 - i) niezbędne ubezpieczenia.
10. Przy realizacji inicjatywy KDK nie przekazuje wnioskodawcy żadnych środków finansowych, lecz ponosi wszelkie koszty jej realizacji do wysokości przyznanego budżetu projektu.

VII. GDZIE SKŁADAĆ PROJEKTY INICJATYW?

Projekty inicjatyw należy składać **drogą elektroniczną** na adres sekretariatu Kozienickiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka – sekretariat@dkkozienice.pl, **drogą pocztową** na adres KDK – 26-900 Kozienice, ul. Warszawska 29 lub **osobiście** w sekretariacie KDK w Centrum Kulturalno-Artystycznym w Kozienicach na I piętrze (ul. Warszawska 29) od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-17.00 **do 14 lipca 2021 r. do godziny 17.00 włącznie** (decyduje data wpływu).

VIII. DODATKOWE PUNKTY DO ZDOBYCIA

Do zgłoszenia zarówno w wersji elektronicznej, jak i papierowej można dołączyć wizualizację inicjatywy np. w formie filmiku, nagranej piosenki, prezentacji oraz innych ciekawych pomysłów. Nośnikiem wizualizacji może być płyta DVD, w wersji

elektronicznej – przesłanie dużych plików przy użyciu WeTransfera na adres sekretariat@dkkozienice.pl lub każda inna forma oryginalnej prezentacji.
Za ten dodatkowy element do oceny doliczone będą punkty – 0-5 punktów.

IX. ZASADY WYBORU INICJATYW

Wybór inicjatyw do realizacji i dofinansowania ma charakter partycypacyjny i etapowy.

1 ETAP (do 22 lipca 2021 r.)

1. **Ocena formalna**, której dokona KDK w oparciu o następujące kryteria formalne:
 - projekt został wypełniony na formularzu zgłoszeniowym konkursu w sposób czytelny i kompletny,
 - wniosek wpłynął w wyznaczonym terminie,
 - projekt został przygotowany przez uprawnionego wnioskodawcę,
 - wnioskodawca złożył tylko jeden wniosek,
 - inicjatywa będzie realizowana na terenie Gminy Kozienice,
 - termin realizacji inicjatywy jest zgodny z terminem wskazanym w regulaminie konkursu,
 - wnioskowane dofinansowanie obejmuje tylko koszty kwalifikowane.
2. Dopuszcza się poprawienie błędów formalnych wskazanych przez KDK do dnia 22 lipca 2021 r.
3. Po ocenie formalnej lista inicjatyw zakwalifikowanych do oceny merytorycznej zostanie umieszczona na stronie KDK www.dkkozienice.pl oraz na tablicy informacyjnej przed Centrum Kulturalno-Artystycznym w Kozienicach, ul. Warszawska 29, a także na fanpage'u KDK na portalu Facebook <https://www.facebook.com/KDKimBK/>.

2 ETAP – GŁOSOWANIE MIESZKAŃCÓW MIASTA I GMINY KOZIENICE

1. Głosowanie na inicjatywy kulturalne **rozpocznie się o godz. 12.00 w dniu 23 lipca 2021 r., a zakończy się o godz. 12.00 w dniu 29 lipca 2021 r. (trwać będzie 6 dni)** w Internecie przy pomocy platformy surveyplanet.com, link do głosowania zostanie umieszczony na stronie KDK www.dkkozienice.pl.
2. Poniżej wpływ oddanych głosów przez mieszkańców na punktację:
 - powyżej 100 głosów – 10 przyznanych punktów,
 - 81 – 100 głosów – 8 przyznanych punktów,
 - 61 – 80 głosów – 6 przyznanych punktów,
 - 41 – 60 głosów – 4 przyznane punkty,
 - 21 – 40 głosów – 3 przyznane punkty,
 - 11 – 20 głosów – 2 przyznane punkty,
 - 1 – 10 głosów – 1 przyznany punkt,
 - 0 głosów – 0 punktów.

3 ETAP (do 13 sierpnia 2021 r.)

1. Inicjatywy, które przejdą pozytywną weryfikację formalną zostaną ocenione pod względem **merytorycznym** przez **komisję konkursową** w skład której wejdą:
 - Burmistrz Gminy Kozienice i/lub jego zastępca i/lub inny przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Kozienicach,

- dyrektor Kozienskiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka,
 - koordynator projektu z ramienia KDK.
2. Komisja konkursowa wybierze w formie głosowania **od 3 do max 7 inicjatyw**.
 3. Podczas oceny merytorycznej inicjatyw będą brane pod uwagę:
 - zgodność z założeniami konkursu – 0-10 punktów,
 - innowacyjność pomysłu i sposobu realizacji projektu – 0-10 punktów,
 - zgłoszenie inicjatywy przez młodzież – 0-10 punktów,
 - realizacja inicjatywy w jednym z sołectw lub kilku sołectwach Gminy Koziensice – 0-10 punktów,
 - integracyjny charakter realizowanej inicjatywy – 0-5 punktów,
 - realna możliwość wykonania planowanych działań – 0-10 punktów,
 - zaangażowanie mieszkańców, wolontariuszy, przewidywana ilość odbiorców zadania i trwałość rezultatów projektu – 0-10 punktów,
 - adekwatny do zaplanowanych działań budżet (racjonalne i efektywne koszty) – 0-10 punktów,
 - stopień zaplanowanej współpracy z KDK – 0-10 punktów,
 - dodatkowa wizualizacja inicjatywy dołączona do formularza zgłoszeniowego – 0-5 punktów,
 - przygotowanie wariantu alternatywnego inicjatywy w przypadku utrzymania warunków epidemiologicznych – 0-5 punktów.
 4. Maksymalna ilość możliwych do zdobycia punktów, w trakcie oceny komisji konkursowej – 95 punktów.
 5. Dofinansowane mogą zostać te wnioski, które otrzymają największą ilość punktów, na którą składa się suma punktów uzyskanych w trakcie głosowania mieszkańców oraz oceny komisji konkursowej.
 6. Komisja konkursowa wybierze inicjatywy do realizacji i sfinansowania do wysokości budżetu.
 7. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone **do 9 sierpnia 2021 r.**, na stronie internetowej KDK www.dkkozienice.pl, na fanpage'u KDK na portalu Facebook <https://www.facebook.com/KDKimBK/>, wnioskodawcy zostaną poinformowani indywidualnie.
 8. Po ogłoszeniu wyników konkursu odbędą się konsultacje z wnioskodawcami inicjatyw w terminie **do 13 sierpnia 2021 r.**, w celu uzgodnienia ich realizacji bądź dokonania ewentualnych aktualizacji, jak również podpisania porozumienia między wnioskodawcami, a KDK. Komisja może zaproponować do akceptacji wnioskodawcy inną kwotę niż wskazana we wniosku.
 9. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z realizacji inicjatywy, dofinansowana zostanie inicjatywa wskazana przez komisję konkursową.
 10. Decyzje komisji konkursowej są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
 11. Wnioskodawcy mają prawo do pomocy merytorycznej ze strony KDK, jednocześnie zobowiązują się do realizacji inicjatywy oraz do prowadzenia komunikacji z KDK w tym zakresie.

X. UWAGI KOŃCOWE

1. Zgłoszenie projektu do konkursu jest jednoznaczne z przyjęciem warunków niniejszego regulaminu i oświadczeniem, że zgłoszona w konkursie inicjatywa jest autorskim pomysłem.

2. Złożenie podpisu na formularzu zgłoszeniowym bądź wysłanie wniosku na adres mailowy: sekretariat@dkkozienice.pl równoznaczne jest z wyrażaniem zgody na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych w dokumentacji konkursowej na potrzeby projektu zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach realizacji konkursu.
3. Złożenie podpisu na formularzu zgłoszeniowym bądź wysłanie wniosku na adres mailowy: sekretariat@dkkozienice.pl równoznaczne jest z wyrażaniem zgody na nieodpłatne publikowanie wizerunku wnioskodawcy przez KDK na stronie internetowej www.dkkozienice.pl oraz na fanpage'u KDK na portalu Facebook <https://www.facebook.com/KDKimBK/>, w Magazynie Kulturalnym KDK w celach związanych z realizacją konkursu.
4. Dodatkowe informacje na temat konkursu i wypełniania wniosku będą udzielane przez pracowników Kozienickiego Domu Kultury: Aleksandrę Sitnik lub Mariusza Basaja pod numerem telefonu 48 611 07 50.